

ARCEA

Agenzia Regione Calabria per le Erogazioni in Agricoltura

DECRETO

Iscritto in data 10/02/2016 al n. 22

Del Registro dei Decreti del Direttore dell'ARCEA

IL DIRETTORE

Vista la legittimità degli atti, assume il seguente Decreto avente per oggetto:

Rinnovo abbonamento al servizio Infocamere "Telemaco" per l'anno 2016 (CIG: Z0218754EA). Impegno di spesa.

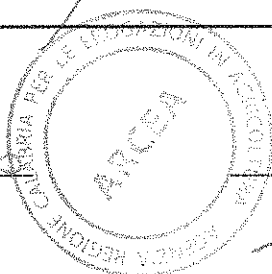
<input type="checkbox"/> NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA A VALERE SUL BILANCIO DI FUNZIONAMENTO ARCEA (ai sensi dell'art. 50 comma 2 del Regolamento ARCEA) L'UFFICIO AFFARI AMM.VI E CONTABILI IL RESPONSABILE Catanzaro, _____	NECESSITA' DI PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI COPERTURA FINANZIARIA (ai sensi dell'art. 50 del Reg. ARCEA) L'Ufficio Affari Amministrativi e Contabili Il Responsabile <u>Flavio Ulianò</u> La Funzione Contabilità Il Responsabile IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO/DIRETTORE <u>Giuseppe</u> Catanzaro, <u>10/02/2016</u>
---	---

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROPONENTE

Flavio Ulianò

IL DIRETTORE

Giuseppe



Si attesta che il presente Decreto è stato pubblicato all'albo pretorio dell'ARCEA durante il seguente periodo:

DAL 11/02/2016 AL _____

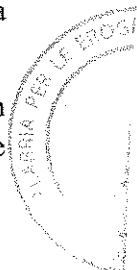
IL RESPONSABILE

Amato

IL DIRETTORE

VISTI

- il D.lgs. n. 163/2006, “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture emanato in attuazione delle Direttive n. 2004/17/CE e n. 2004/18/CE” e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163”, ed in particolare la Parte IV - Titolo V “Acquisizione di servizi e forniture sotto soglia e in economia”;
- il D. L. 13 maggio 2011, n. 70, “Semestre Europeo - Prime disposizioni urgenti per l'economia” convertito con modificazioni dalla L. 12 luglio 2011, n. 106;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, ed in particolare l'art. 3 “Tracciabilità dei flussi finanziari”;
- il Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 “Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica”, convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010 n. 122;
- il Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98 “Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria” (convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111) ed in particolare l'art. 40 comma 1-ter, il quale prescrive che “A decorrere dal 1° ottobre 2013, l'aliquota dell'imposta sul valore aggiunto del 21 per cento e' rideterminata nella misura del 22 per cento”;
- il Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52 “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”, convertito con modificazioni dalla Legge 6 luglio 2012, n. 94;
- il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95, “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario”, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135;
- il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale 27 dicembre 2012, n. 69 “Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e finanziario (collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2013)”;
- la Legge 24 dicembre 2012, n. 228 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013)”;
- la Legge Regionale 30 dicembre 2013, n. 56 “Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e finanziario (Collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2014)”;
- la Legge Regionale 27 aprile 2015 n.11, “Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e finanziario (Collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2015)”;
- la Legge Regionale del 4 febbraio 2002, n. 8, “Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione Calabria”;
- la Legge Regionale n. 20 del 16 ottobre 2014, “Modifiche ed integrazioni alle Leggi Regionali 30 ottobre 2012, n. 48, 8 luglio 2002, n. 24, 12 ottobre 2012, n. 45, 7 marzo 2000, n. 10, 17 maggio 1996, n. 9”, con particolare riferimento all'art. 4 “Integrazioni alla Legge Regionale n. 24 del 2002”;
- Il Regolamento (UE) n. 1305 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;



- Il Regolamento (UE) n 1306 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n.165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008
- Il Regolamento (UE) n. 1307 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune e che abroga il regolamento (CE) n. 637/2008 del Consiglio e il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio;
- Il D.M. MIPAAF 27 marzo 2007 "Disposizioni attuative del Reg. (CE) n. 885/2006, relativamente al riconoscimento degli organismi pagatori;
- Il Decreto del Direttore Generale del Dipartimento delle Politiche Europee ed Internazionali del MIPAAF n. 0007349 del 14 ottobre 2009, con il quale l'ARCEA è stato riconosciuto Organismo Pagatore della Regione Calabria per i regimi di spesa FEAGA e FEASR;
- la determinazione dell'AVCP n. 1 del 12 gennaio 2010 avente ad oggetto "Requisiti di ordine generale per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 nonché per gli affidamenti di subappalti. Profili interpretativi ed applicativi";
- la Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 7 luglio 2011, "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- il D.P.R. n. 633/72 "Istituzione e disciplina dell'Imposta sul Valore Aggiunto";
- il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, contenente le istruzioni operative per le PA e per i fornitori relative alle disposizioni sullo split payment contenute nella Legge di Stabilità 2015;
- la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 1/E del 09 febbraio 2015, "IVA. Ambito soggettivo di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti – Articolo 1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 – Primi chiarimenti";
- il Decreto Del Direttore Generale del Dipartimento delle Politiche Europee ed Internazionali del MIPAAF n. 0007349 del 14 ottobre 2009, con il quale l'ARCEA è stata riconosciuta Organismo Pagatore della Regione Calabria per i regimi di spesa FEAGA e FEASR;
- l'art. 4 del decreto-legge 20 marzo 2014, n. 34, convertito dalla legge 16 maggio 2014, n. 78, recante «Semplificazioni in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva»;
- il Decreto del 30 gennaio 2015 del Ministero Del Lavoro e Delle Politiche Sociali "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)";
- la Circolare Inps n. 126 del 26 giugno 2015, "Decreto Interministeriale 30 gennaio 2015 - Semplificazione in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)";
- la Circolare Inail n. 61 del 26 giugno 2015, "Semplificazioni in materia di documento unico di regolarità contributiva. Decreto interministeriale 30 gennaio 2015";
- Lo Statuto dell'ARCEA in atto vigente;
- il Regolamento dei procedimenti relativi alle spese in economia per lavori, servizi e forniture, adottato con decreto del Direttore n. 35/D in data 20/05/2009 e ss.mm.ii.;

- il Regolamento adottato con Decreto del Direttore in data 11/6/2007, n. 1/D e s. m. e i. - riguardante Aspetti Organizzativi, Contabili, Economici, Beni Patrimoniali, Atti Amministrativi, Ordinamento del personale;
- il Decreto del Presidente della Giunta della Regione Calabria n. 103 del 09 ottobre 2014 avente ad oggetto "Nomina del Direttore dell'ARCEA - Selezione per manifestazione d'interesse di cui all'Avviso pubblico, Allegato A) alla D.G.R. n. 115 dell'08.04.2014";
- il Decreto n. 10 del 03 febbraio 2015 avente ad oggetto "Art. 4 del D. Lgs. 118/2011 corretto e integrato dal D.Lgs. 126/2014. Riclassificazione del Piano dei conti finanziario ARCEA";
- il Decreto n. 11 del 06 febbraio 2015 avente ad oggetto "Bilancio di previsione ARCEA esercizio finanziario 2015 e bilancio pluriennale 2015-2017";
- Il Decreto n. 262 del 30 novembre 2015, avente ad oggetto: "Riapprovazione Bilancio di Previsione ARCEA esercizio finanziario 2015 e Bilancio Pluriennale 2015 – 2017";

PREMESSO

- che tra i compiti precipui dell'ARCEA, in quanto Organismo Pagatore Regionale, rientra quello dell'istruzione delle domande di aiuti, premi e contributi connessi alla politica agricola comune e agli interventi sul mercato e sulle strutture del settore agricolo finanziato e/o cofinanziato dai due Fondi FEAGA e FEASR;
- che, per il regolare svolgimento dei predetti compiti, l'ARCEA, ed in particolare la Funzione Autorizzazione Pagamenti, ha necessità di acquisire quotidianamente un cospicuo numero di visure, certificati ed atti camerali con riferimento alle aziende agricole in merito alle quali svolge attività istruttoria;
- che l'acquisizione dei citati documenti mediante accesso diretto agli uffici delle C.C.I.A.A. risulta estremamente gravoso ed antieconomico, tenuto conto dei costi connessi al servizio e ai dilatati tempi di attesa, incompatibili con la mole di pratiche da istruire nel breve termine;
- che, pertanto, al fine di evitare ritardi o interruzioni nelle attività istruttorie, l'ARCEA si è avvalsa per le trascorse annualità del servizio telematico "Telemaco", gestito da Infocamere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio;
- che il citato servizio consente l'accesso, attraverso sistema informatico nazionale *on line*, ai dati contenuti nel Registro delle Imprese e l'ottenimento in tempo reale di visure, certificati e atti camerali, oltre che di elenchi, informazioni e dati aggregati relativi alle aziende per le quali si svolge istruttoria, con indubbio vantaggio per le attività lavorative dell'Ente;

CONSIDERATO

- che l'abbonamento ai descritti servizi, forniti dalla società Infocamere, scadrà in data 29 febbraio 2016;
- che l'interruzione dei servizi di cui trattasi comporterebbe un inevitabile rallentamento nelle attività istruttorie di competenza dell'ARCEA e imporrebbe di ricorso ai più dispendiosi mezzi di accesso diretto agli uffici delle C.C.I.A.A. per il reperimento di atti e documenti occorrenti, con grave pregiudizio dei fini istituzionali cui l'Ente è preposto;
- che, conseguentemente, appare opportuno provvedere al rinnovo dell'abbonamento al servizio "Telemaco" per l'annualità in corso;

PRESO ATTO

- che la società Infocamere, con nota prot. n. 2016-4439 FMDP del 29.01.2016, acquisita al prot. ARCEA con n. 596/2016 del 01 febbraio 2016, allegata in copia al presente provvedimento, ha prodotto apposito

preventivo di spesa, contenente le dovute indicazioni per la scelta dei servizi elaborativi di specifico interesse dell'Agenzia;

- che, in particolare, la soluzione più conveniente per l'ARCEA, in termini operativi ed economici, risulta essere quella denominata "Telemaco – Opzione B – Fascia di Utenza B1" (n. 1 utenza), la quale include, oltre al servizio base Telemaco, anche i servizi opzionali Ri.visual, Ri.map e Ri.build e consente l'effettuazione di n. 2.250 operazioni annue per *user*, al costo di € 2.000,00 (*duemila/00*) oltre IVA al 22%;

DATO ATTO

- che l'ARCEA, in ossequio alle vigenti norme di legge in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ha provveduto a richiedere, tramite il servizio telematico messo a disposizione sul sito istituzionale dell'ANAC, apposito Codice Identificativo di Gara con riferimento alla corrente procedura (CIG Z0218754EA), per come risulta dalla pertinente stampa allegata al presente provvedimento;

RITENUTO

- di rinnovare, con decorrenza dal 01 marzo 2016 e per la durata di anni 1 (uno), il contratto di accesso al servizio offerto da Infocamere, mediante adesione al servizio denominato "Telemaco – Opzione B – Fascia di Utenza B1", alle condizioni previste dal citato preventivo di spesa;
- di dover, conseguentemente, impegnare la somma complessiva di € 2.440,00 (*duemilaquattrocentoquaranta/00*) IVA inclusa - € 2.000,00 (*duemila/00*) + € 440,00 (*quattrocentoquaranta/00*) IVA 22% - a valere sul capitolo 1231001 "Spese telefoniche e per canoni di trasmissione dati e comunicazione in genere" del bilancio 2016, al fine di garantire la copertura finanziaria dei descritti costi di abbonamento;

VERIFICATA

- la regolarità della società Infocamere in ordine agli obblighi di legge in materia contributiva, previdenziale e assicurativa, per come risulta dal DURC on line, acquisito da ARCEA con prot. n. 1026/2016 del 10 febbraio 2016 e allegato in copia al presente decreto;

ACQUISITO

- il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria rilasciato dal preposto ufficio ai sensi dell'art. 50 del Regolamento ARCEA adottato con decreto del Direttore n. 1/D del 11.06.2007 e ss.mm.ii.;

DECRETA

Per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono qui integralmente riportate,

1. Di prendere atto dell'offerta prodotta dalla società Infocamere con nota prot. n. 2016-4439 FMDP del 29.01.2016, acquisita al prot. ARCEA con n. 596/2016 del 01 febbraio 2016, allegata in copia al presente provvedimento;
2. Di rinnovare, con decorrenza dal 01 marzo 2016 e per la durata di anni 1 (uno), il contratto di accesso al servizio offerto da Infocamere, mediante adesione al servizio denominato "Telemaco – Opzione B – Fascia di Utenza B1" (n. 1 utenza), alle condizioni previste nel citato preventivo di spesa;
3. Di aderire, pertanto, alla proposta di rinnovo prodotta da Infocamere, allegata al presente Decreto, tramite restituzione della stessa, debitamente siglata e sottoscritta per accettazione, ed inoltro della relativa scheda di adesione;
4. Di impegnare, conseguentemente, in favore della società Infocamere, con sede legale in Via Giovanni Battista Morgagni 00161 - Roma, P. IVA 02313821007, la somma complessiva di €

2.440,00 (duemilaquattrocentoquaranta/00) IVA inclusa - € 2.000,00 (duemila/00) + € 440,00 (quattrocentoquaranta/00) IVA 22% - a valere sul capitolo 1231001 "Spese telefoniche e per canoni di trasmissione dati e comunicazione in genere" del bilancio 2016, al fine di garantire la copertura finanziaria dei descritti costi di abbonamento;

5. Di stabilire che si provvederà con atto successivo, in seguito a ricezione di regolare fattura e all'esito delle dovute verifiche di carattere amministrativo e contabile, alla liquidazione in favore della società Infocamere degli importi relativi ai costi di abbonamento, secondo le modalità stabilite nella predetta offerta economica;
6. Di demandare all'Ufficio Monitoraggio e Comunicazione la pubblicazione degli estremi del presente affidamento sul sito internet dell'Agenzia;
7. Di pubblicare il presente decreto sull'Albo dell'ARCEA.

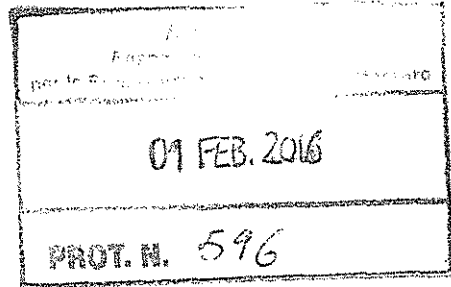
Catanzaro, 10 febbraio 2016

L'estensore
Istruttore Direttivo amministrativo
Ileana Leone



Il DIRETTORE
Maurizio NICOLAI





Padova, 29/01/2016

Prot. 2016/4439 FMDP

Cod. Amministrazione 130794

Spett.le

ARCEA - AG. DELLA REGIONE CALABRIA
EROGAZIONI IN A

GRICOLTURA

Oggetto: "Erogazione dei servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro Imprese e del Registro Protesti"

1. Premesse

- InfoCamere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni, ha il compito di approntare, organizzare e gestire nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio e con criteri di economicità gestionale, un sistema informatico nazionale in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi, atti, documenti ed informazioni che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o pubblicità notizia o che comunque scaturiscano da registri, albi, ruoli, elenchi e repertori tenuti dalle Camere;

- l'Amministrazione ha rappresentato ad InfoCamere la necessità di acquisire, per l'espletamento della propria attività istituzionale, alcuni servizi elaborativi di accesso ai dati contenuti nel Registro Imprese e nel Registro Protesti, secondo quanto di seguito meglio descritto;

- InfoCamere ha sviluppato e mette a disposizione i seguenti servizi elaborativi di accesso ai dati contenuti nel Registro imprese e nel Registro Protesti:

a) il Servizio "Telemaco";

b) i Servizi:

b.1) "ri.visual,

b.2) ri.map,

b.3) ri.build";

c) il Servizio "StockView";

d) il Servizio EBR

e) il Servizio InBalance

- a tal fine InfoCamere propone l'accesso ai predetti servizi nei termini ed alle condizioni che seguono, sulla base delle esigenze e delle specifiche richieste rappresentate dall'Amministrazione;

- in particolare, l'Amministrazione potrà accedere ai servizi mediante il Sistema Pubblico di Connettività ("SPC") o, qualora non fosse ad esso collegata, tramite internet secondo idonei standard di sicurezza.

InfoCamere - Società Consortile
di Informatica delle Camere
di Commercio Italiane per Azioni

Capitale Sociale € 17.570.000 i.v.
Registro Imprese Roma, REA RM 204877
Codice Fiscale e Partita Iva 02313821607
Codice LEI 815600EAD7&C57FC5660

Sede Legale
Via G. E. Morgagni 13 - 00161 Roma
T. +39 06 442251

Sede Operativa e Amministrativa
Corso Stati Uniti 14 - 35127 Padova
T. +39 049 8228111
PEC: protocollo@pos.infocamere.it
www.infocamere.it



2. Oggetto

Il **Servizio Telemaco** consente di estrarre le elaborazioni di interesse dell'Amministrazione nell'ambito delle informazioni contenute nel Registro Imprese e nel Registro Protesti, secondo quanto più dettagliatamente indicato nel seguito. In particolare, il Servizio dispone delle seguenti funzionalità:

- Ricerca Imprese;
- Ricerca Persone;
- Ricerca Protesti.

La **ricerca Imprese** consiste nella individuazione di specifici soggetti economici del Registro Imprese tramite la combinazione semplice o avanzata di parametri. Le imprese individuate possono essere successivamente oggetto di richiesta di documenti di dettaglio.

La proposta informativa del Registro Imprese è modellabile sulle effettive esigenze dell'Amministrazione. Infatti, accanto alla Visura del Registro Imprese è possibile:

- accedere ai Documenti in formato testo ove presenti: Bilanci, Statuti e altri Atti depositati dall'impresa;
- richiedere in modo puntuale blocchi omogenei di informazioni, diversificati in funzione della natura giuridica dell'impresa
- richiedere il Fascicolo completo dell'Impresa selezionata.

La **Ricerca Persone** nel Registro Imprese può essere effettuata con una semplice selezione oppure con una combinazione avanzata di parametri. Ogni Persona individuata può essere oggetto di richiesta documenti, quali: Scheda Persona con Cariche, Scheda Socio, Scheda Socio storica, Trasferimenti d'azienda.

La **ricerca Protesti**, nell'ambito del Registro Protesti, riguarda protesti per mancato pagamento di cambiali, di vaglia bancari, di assegni bancari, nonché le dichiarazioni emesse dalle stanze di compensazione della Banca d'Italia. La Visura Protesti, in caso di esito positivo, attesta l'esistenza (con lista effetti) di Protesti a carico del soggetto ricercato. In caso di esito negativo, viceversa, la Visura attesta la non esistenza di Protesti per il soggetto stesso.

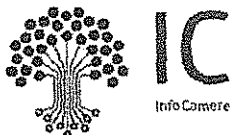
In aggiunta al predetto **Servizio Telemaco**, l'Amministrazione può fruire, in base alle proprie specifiche esigenze informative, dei seguenti ulteriori servizi elaborativi:

- Servizi *ri.visual*, *ri.map* e *ri.build*;
- Servizio *StockView*.

I **Servizi *ri.visual*, *ri.map*, *ri.build***, consentono di estrarre le informazioni contenute nel Registro Imprese attraverso particolari modalità di navigazione visuale, ricerca e consultazione, in particolare:

ri.visual è una modalità di navigazione visuale delle informazioni presenti nel Registro Imprese.

Il servizio permette di visualizzare le relazioni fra diverse imprese o fra imprese e persone titolari di cariche o partecipazioni: le informazioni sono rappresentate in grafi, in particolare attraverso icone per visualizzare le entità (imprese o persone) e 'linee' per esprimere le relazioni (es. la persona A possiede quote dell'impresa B). E' possibile, in ogni momento, interrompere la navigazione visuale e salvare il grafico per poi riprenderlo successivamente. Attraverso *ri.visual* è inoltre possibile richiedere l'estrazione di documenti in formato testuale, come, ad esempio, la Visura di un'impresa o la Scheda Partecipazioni di una persona.



ri.map è una modalità di consultazione del Registro Imprese che consente di estrarre elenchi e liste di imprese fino ad un massimo di 3.000 nominativi per ogni richiesta. La ricerca avviene tramite la valorizzazione dei parametri di selezione predefiniti, quali ad esempio: il territorio (regione, provincia, comune), la natura giuridica (società di capitale, di persone, e imprese individuali), il codice di attività ISTAT, la classe di fatturato, la classe di capitale, la classe di addetti, la presenza di procedure concorsuali, la data di iscrizione e l'eventuale data di cancellazione. Viene eseguito il conteggio delle imprese individuate, con successiva presentazione delle consistenze.

E' possibile estrarre due tipologie di elenchi:

- elenco "indirizzi": la denominazione e l'indirizzo completo di tutte le imprese individuate;
- elenco "esteso": oltre ai contenuti dell'elenco "indirizzi", il codice fiscale, la partita IVA, la natura giuridica, il codice di attività, lo stato dell'impresa, il capitale sociale, il numero addetti ed altre informazioni.

Le informazioni estratte vengono depositate in un file in formato elaborabile. Le imprese possono, inoltre, essere rappresentate su una mappa.

ri.build è una modalità di consultazione dei dati del Registro Imprese che permette di conoscere tutte le modifiche iscritte nel Registro riguardo ad un insieme di imprese selezionate. E' possibile modificare, in qualsiasi momento, la lista delle imprese selezionate, aggiungendone di nuove o togliendone. Si potrà scegliere quale evento o gruppo di eventi monitorare per ogni singola impresa oggetto del servizio ed una volta verificatosi tale evento, con cadenza settimanale, si riceverà la visura aggiornata (o l'atto nel caso di variazioni allo statuto o deposito del bilancio).

Oggetto del servizio ri.build sono esclusivamente le sedi d'impresa.

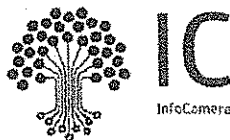
Il **Servizio StockView**, consiste in un sistema statistico sulla natalità e mortalità delle imprese italiane e rappresenta la fonte più completa ed aggiornata della demografia economica del Paese.

Rileva la numerosità e la distribuzione sul territorio provinciale, regionale e nazionale di tutti i soggetti economici tenuti all'iscrizione presso il Registro delle Imprese, analizzando i fenomeni demografici per settore di attività economica e per tipologia di forma giuridica dell'impresa.

Il **Servizio EBR** permette di accedere, in tempo reale, alle informazioni e ai documenti ufficiali sulle Imprese Europee dei Paesi aderenti all' European Business Register (www.ebr.org). EBR è costituito dai gestori dei Registri Imprese dei seguenti paesi: Austria, Belgio, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Guernsey, Irlanda, Italia, Jersey, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Macedonia, Olanda, Norvegia, Serbia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ucraina, Gran Bretagna, Repubblica Ceca, Slovacchia.

I prospetti informativi sono:

- Scheda Impresa: è il profilo standard, contenente i dati anagrafici, legali ed amministrativi delle imprese
- Lista Titolari di Cariche: è l'elenco delle persone fisiche o giuridiche che amministrano un'impresa
- Atti e Bilanci: si tratta degli atti (statuto incluso) e/o dei bilanci depositati
- Scheda Persona: è il profilo standard che raggruppa le informazioni relative ad una persona (data di nascita, indirizzo, codice fiscale) e la lista delle cariche che questa ricopre in una o più imprese. A partire da questa lista è possibile navigare, attraverso dei link ipertestuali, tra le informazioni esistenti su ciascuna impresa nella quale la persona ricopre una carica.



L'Amministrazione prende atto che i dati consultabili in EBR sono gestiti autonomamente dagli operatori e dagli enti autorizzati nei rispettivi Stati di appartenenza. Tali operatori sono, pertanto, gli unici responsabili della correttezza e dell'aggiornamento dei dati consultabili attraverso EBR e di qualsiasi altra anomalia riconducibile alla gestione dei dati di rispettiva pertinenza, esonerando InfoCamere da qualsivoglia responsabilità a riguardo.

3. Adesione e tempi di attivazione dei servizi

L'Amministrazione indica espressamente nella "scheda di adesione" allegata, i servizi di cui intende fruire.

I servizi richiesti dall'Amministrazione saranno attivati entro 15 giorni dalla ricezione, da parte di InfoCamere, della presente proposta firmata per accettazione dall'Amministrazione, secondo quanto precisato al successivo art. 11.

4. Modalità di erogazione ed assistenza

Ai fini dell'erogazione dei servizi, InfoCamere procederà a rilasciare una o più credenziali di accesso (user e password), a seconda delle necessità dell'Amministrazione, così come indicate nella "scheda di adesione". Tali credenziali di accesso saranno rilasciate da InfoCamere a seguito dell'accettazione della presente proposta.

L'Amministrazione provvederà a consegnare le credenziali di accesso esclusivamente al proprio personale preventivamente abilitato all'utilizzo dei servizi, nonché a conservare autonomamente le informazioni che associano ogni singola user ad una persona fisica. L'Amministrazione è obbligata ad informare il personale del trattamento di tali informazioni ed a rispettare le procedure e le misure di sicurezza dettate dal D.Lgs. 196/2003. L'Amministrazione è obbligata altresì ad informare il personale abilitato della necessità di personalizzare la password di propria competenza all'atto del primo accesso ai servizi.

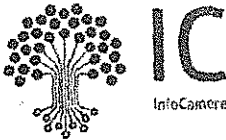
I servizi elaborativi sono attivi dalle ore 8:00 alle ore 21:00 dal lunedì al sabato e giornate semiferiali, escluse le festività infrasettimanali nazionali, salvo estensioni decise autonomamente da InfoCamere.

InfoCamere mette a disposizione un servizio di help-desk telefonico su eventuali malfunzioni che dovessero verificarsi relativamente al servizio erogato; non viene fornita assistenza in merito a malfunzionamenti delle apparecchiature hardware utilizzate per accedere al Servizio, né in merito al software installato. L'assistenza telefonica è disponibile al numero 049-8288100 dalle ore 8:30 alle ore 18:00 dei giorni lavorativi.

E' disponibile una specifica funzione per la verifica online, in tempo reale, dei consumi effettuati. E' obbligo dell'Amministrazione formare il proprio personale abilitato all'utilizzo dei servizi sull'esistenza e le caratteristiche di tale funzionalità, fornendogli a riguardo una completa informativa e dando attuazione ai connessi eventuali obblighi di legge.

5. Requisiti tecnici per l'erogazione dei servizi

L'Amministrazione potrà accedere ai servizi mediante il Sistema Pubblico di Connettività ("SPC") o, qualora non fosse ad esso collegata, via Internet, tramite una connessione con velocità pari almeno a 56 kbps, che l'Amministrazione deve richiedere autonomamente ad un provider. Per l'utilizzo dei servizi è necessario inoltre disporre di Acrobat Reader 5 (o versioni successive).



6. Costi dei servizi, modalità di fatturazione e pagamento

Per i servizi erogati da InfoCamere sono dovuti gli importi di seguito riportati, applicati uniformemente a tutte le amministrazioni richiedenti.

Gli importi sono indicati al netto dell'IVA.

6.1. Telemaco – Opzione A

L'opzione "A" consente all'Amministrazione di fruire del Servizio Telemaco.

I costi di erogazione del Servizio Telemaco sono determinati, secondo quanto illustrato nella tabella riportata nel seguito, con riferimento alla fascia di utenza prescelta dall'Amministrazione, sulla base del numero di operazioni annuali per ciascuna user.

Fascia di utenza	Numero di operazioni annuali per user (1)	Canone annuo per user €
A1	Fino a 2.250	1.110,00
A2	Fino a 4.500	2.220,00
A3	Fino a 6.750	3330

(1) viene considerata operazione, a titolo di esempio: una ricerca anagrafica o la richiesta di una visura (blocco, fascicolo).
Sono escluse le ricerche anagrafiche Registro Imprese seguite da prospetto.

Nel caso di adesione da parte dell'Amministrazione ad una delle fasce di utenza "A", superate le rispettive soglie, InfoCamere fatturerà all'Amministrazione un nuovo canone calcolato aggiungendo 1.110,00 € per ogni blocco da 2.250 operazioni supplementari.

Resta inteso che all'atto della compilazione della "scheda di adesione" allegata, l'Amministrazione può specificare il numero massimo di operazioni annue per user di cui intende avvalersi (indicando un multiplo di 2.250): il canone annuo complessivo sarà calcolato, come sopraindicato, aggiungendo 1.110,00 € per ogni blocco da 2.250 operazioni supplementari (così, a titolo esemplificativo, da 2.251 a 4.500 operazioni sarà dovuto un canone pari a 2.220,00 € per user, da 4.501 a 6.750 operazioni sarà dovuto un canone pari a 3.330,00 €).

Nell'ipotesi in cui, alla scadenza del contratto, il numero di operazioni effettuate risultasse superiore alla fascia di riferimento prescelta, InfoCamere avrà diritto di richiedere, a titolo di congruo, il maggior importo dovuto.

E' possibile anche l'acquisto di uno o più slot con un numero di operazioni e user prefissato:

Fascia di utenza	Numero di user per slot	Numero operazioni annuali per slot (1)	Prezzo annuo per slot €
A4	Cinque user	fino a 5.000	2.500,00

(1) viene considerata operazione, a titolo di esempio: una ricerca anagrafica o la richiesta di una visura (blocco, fascicolo).
Sono escluse le ricerche anagrafiche Registro Imprese seguite da prospetto.



Al momento dell'adesione al servizio, l'Amministrazione indicherà il numero massimo di operazioni annue di cui intende avvalersi (indicando un multiplo di 5.000) e/o il numero di user di cui intende avvalersi: il prezzo annuo complessivo sarà calcolato moltiplicando 2.500,00 € per il numero di slot necessari per soddisfare l'esigenza dell'Amministrazione.

Nel caso in cui l'Amministrazione abbia già acquistato 1 o più slot nello stesso anno ed effettui un numero di operazioni superiore rispetto al numero di operazioni acquistate, l'Amministrazione stessa potrà sia acquistare ulteriori slot sia pagare a consumo l'eventuale delta di operazioni aggiuntive effettuate, al prezzo di € 0,50+IVA ad operazione.

6.2. Telemaco – Opzione B

L'opzione "B" consente all'Amministrazione di fruire del **Servizio Telemaco** e dei **Servizi ri.visual, ri.map e ri.build**.

I costi di erogazione dei **Servizi Telemaco, ri.visual, ri.map e ri.build** sono determinati, secondo quanto illustrato nella tabella riportata nel seguito, con riferimento alla fascia di utenza prescelta, sulla base del numero di operazioni annuali per ciascuna user.

Fascia di utenza	Numero di operazioni annuali per user (1)	Numero di nominativi in elenchi annuali per user (2)	Canone annuo per user €
B1	Fino a 2.250	Fino a 10.000	2.000,00
B2	Fino a 4.500	Fino a 20.000	4.000,00
B3	Fino a 6.750	Fino a 30.000	6.000,00

(1) viene considerata operazione, a titolo di esempio, una ricerca anagrafica o la richiesta di una visura (blocco, fascicolo). Allo stesso modo, vengono considerate operazioni anche l'estrazione di un elenco (servizio ri.map) o la richiesta di un grafo con un massimo di 5 click (servizio ri.visual), oppure un documento consegnato tramite il servizio ri.build.

Sono escluse le ricerche anagrafiche Registro Imprese seguite da prospetto.

(2) per nominativo si intende ogni impresa estratta e riportata in un elenco di imprese (servizio ri.map)

Nel caso di adesione da parte dell'Amministrazione ad una delle fasce di utenza "B", superate le rispettive soglie (operazioni e/o nominativi), InfoCamere fatturerà all'Amministrazione un nuovo canone calcolato aggiungendo 2.000 € per ogni blocco da 2.250 operazioni e/o 10.000 nominativi supplementari.

Resta inteso che all'atto della compilazione della "scheda di adesione" allegata, l'Amministrazione può specificare il numero massimo di operazioni annue per user di cui intende avvalersi (indicando un multiplo di 2.250): il canone annuo complessivo sarà calcolato, come sopra indicato, aggiungendo 2.000,00 € per ogni blocco da 2.250 operazioni supplementari (così, a titolo esemplificativo, da 2.251 a 4.500 operazioni sarà dovuto un canone pari a 4.000,00 € per user, da 4.501 a 6.750 operazioni sarà dovuto un canone pari a 6.000,00 €).

Nell'ipotesi in cui, alla scadenza del contratto, il numero di operazioni effettuate e/o il numero di nominativi negli elenchi risultasse superiore alla fascia di riferimento prescelta, InfoCamere avrà diritto di richiedere, a titolo di conguaglio, il maggior importo dovuto.



E' possibile anche l'acquisto di uno o più slot con un numero di operazioni e user prefissato:

Fascia di utenza	Numero di user per slot	Numero operazioni annuali per slot (2)	Numero Nominativi annuali in elenchi per slot (3)	Prezzo annuo per slot €
B4	Cinque user	fino a 5.000	fino a 15.000	4.000,00

(2) viene considerata operazione, a titolo di esempio, una ricerca anagrafica o la richiesta di una visura (blocco, fascicolo). Allo stesso modo, vengono considerate operazioni anche l'estrazione di un elenco (servizio ri.map) o la richiesta di un grafo con un massimo di 5 click (servizio ri.visual), oppure un documento consegnato tramite il servizio ri.build.

Sono escluse le ricerche anagrafiche Registro Imprese seguite da prospetto.

(3) per nominativo si intende ogni impresa estratta e riportata in un elenco di imprese (servizio ri.map)

Al momento dell'adesione al servizio, l'Amministrazione indicherà il numero massimo di operazioni annue di cui intende avvalersi indicando un multiplo di 5.000 operazioni (o di 15.000 nominativi) e/o il numero di user di cui intende avvalersi: il prezzo annuo complessivo sarà calcolato moltiplicando 4.000,00 € per il numero di slot necessari per soddisfare l'esigenza dell'Amministrazione.

6.3. Servizio StockView

I costi di erogazione del **Servizio StockView** sono determinati, secondo quanto illustrato nella tabella riportata nel seguito, con riferimento al numero di user abilitate.

nr. user abilitate	Canone annuo per user €
1	258,00

L'utilizzo del servizio StockView ha come prerequisito l'abilitazione al Servizio Telemaco (Opzione "A" oppure Opzione "B").

6.4. Servizio EBR

I costi di erogazione del servizio EBR sono riportati nell'apposito allegato alla presente offerta.

6.5. Modalità di fatturazione e pagamento

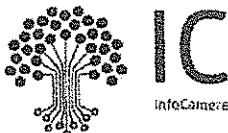
La fatturazione degli importi sopra indicati avverrà con una delle seguenti modalità:

I) contestuale all'accettazione della proposta se il canone dovuto è inferiore a 15.000,00 €;

II) trimestrale posticipata, se il canone dovuto è pari o superiore a 15.000,00 €.

III) i consumi EBR saranno fatturati in via trimestrale posticipata.

Il pagamento della fattura dovrà essere effettuato dall'Amministrazione entro 60 (sessanta) giorni dalla data di emissione della stessa. In caso di ritardo nel pagamento delle fatture, InfoCamere avrà diritto agli interessi di mora, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231



Ai sensi del decreto interministeriale 55/2013 (pubblicato in G.U. il 23/05/2013), "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244", l'Amministrazione dichiara che il Codice ufficio di destinazione per la **fatturazione elettronica** censito nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) è il seguente:

Codice Univoco Ufficio: _____

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 23 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.:

- i pagamenti dovranno essere effettuati - mediante bonifico o altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità - sul seguente conto corrente bancario dedicato presso Monte dei Paschi di Siena, Filiale di Camin - Padova, IBAN: IT 55 J 01030 12186 000001154875, intestato alla società:
InfoCamere S.c.p.A. - Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio per azioni
Cod. Fiscale e P.IVA: 02313821007

Sede Legale: 00161 - ROMA - Via G. B. Morgagni, 13

Sede Amministrativa: 35127 - PADOVA - Corso Stati Uniti, 14;

- InfoCamere si impegna a comunicare le generalità delle persone delegate ad operare sul predetto conto;
- InfoCamere assume l'obbligo di comunicare all'Amministrazione ogni modifica rispetto ai dati trasmessi in ordine al conto corrente dedicato ed alle persone delegate ad operare su di esso.

L'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014 - Legge di Stabilità 2015 - ha modificato il Dpr n.633/1972, disciplinante l'applicazione dell'IVA, introducendo l'art. 17- ter: secondo tale provvedimento per gli acquisiti di beni e servizi effettuati da un soggetto pubblico, l'IVA addebitata dal fornitore dovrà essere versata dal medesimo acquirente direttamente all'Erario (Scissione del Pagamento - **Split Payment**).

A tale scopo l'Amministrazione dichiara (*barrare l'apposita casella*):

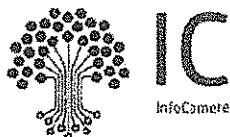
- SI Amministrazione soggetta a Split Payment
- NO Amministrazione non soggetta a Split Payment

7. Validità della proposta

La presente proposta si intende valida per una durata di 3 mesi dalla data di sottoscrizione da parte di InfoCamere

8. Durata del contratto

Il contratto ha durata annuale, con decorrenza dal 01/03/2016 e non sarà tacitamente rinnovabile.



9. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni, ivi compreso l'invio dei documenti contabili, relative alla presente proposta ed al contratto, dovranno essere effettuate ai seguenti riferimenti:

Per InfoCamere:

- indirizzo PEC: registroimprese.contrattipa@pec.infocamere.it
- n. di fax 049 8288701
- n. telefonico 049 8288100; 06 64892282

Per l'Amministrazione:

- indirizzo PEC indicato nella "scheda di adesione" allegata
- in caso di indisponibilità di un indirizzo PEC, ad uno degli altri riferimenti indicati nella medesima "scheda di adesione" allegata.

10. Condizioni generali di erogazione dei servizi

a) L'Amministrazione dichiara di conoscere il contenuto dei servizi erogati da InfoCamere e si impegna ad utilizzare i servizi stessi ed i relativi dati acquisiti esclusivamente per le proprie attività istituzionali interne.

L'Amministrazione è tenuta ad utilizzare i dati nel rispetto della normativa vigente, anche in materia di consultazione delle banche dati, osservando le misure di sicurezza ed i vincoli di riservatezza previsti dal Codice della Privacy (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.), nonché dalle linee guida di DigitPA, rispettando i principi di pertinenza e non eccedenza nel trattamento delle informazioni acquisite.

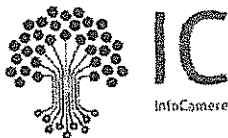
L'Amministrazione s'impegna a non duplicare i dati resi disponibili ed a non creare autonome banche dati non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato l'accesso. In particolare, l'Amministrazione si impegna ad accedere ai dati esclusivamente secondo le modalità con cui sono stati resi disponibili e, di conseguenza, a non estrarre i dati per via automatica e massiva (attraverso ad esempio i cosiddetti "robot") allo scopo di velocizzare le attività e creare autonome banche dati non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato l'accesso.

L'Amministrazione garantisce che non si verifichino accessi impropri, divulgazioni, comunicazioni, cessioni a terzi dei dati acquisiti.

L'Amministrazione si impegna alla cancellazione dei dati, nella misura in cui il loro utilizzo non sia più necessario rispetto alle finalità istituzionali per cui sono stati acquisiti.

b) L'Amministrazione garantisce che l'accesso ai servizi verrà consentito esclusivamente a proprio personale interno previamente abilitato, a cui provvederà ad assegnare le credenziali di accesso ai servizi fornite da InfoCamere ai sensi del precedente paragrafo 4 ("modalità di erogazione dei servizi").

L'Amministrazione esonera espressamente InfoCamere da qualsiasi tipo di responsabilità derivante dall'utilizzo illegittimo o non autorizzato da parte di terzi delle credenziali di accesso di competenza dell'Amministrazione.



c) L'Amministrazione provvede a formare il personale abilitato sulle specifiche caratteristiche, proprietà e limiti dei servizi e sugli obblighi connessi al loro utilizzo come indicati nella precedente lett.a). In particolare, l'Amministrazione è tenuta ad informare il personale abilitato che: i dati acquisiti per il tramite dei servizi possono essere utilizzati per le sole attività istituzionali dell'Amministrazione; i medesimi dati devono essere trattati nell'osservanza delle misure di sicurezza e dei vincoli di riservatezza previsti dal Codice della Privacy (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.), rispettando i principi di pertinenza e non eccedenza nel trattamento delle informazioni acquisite. L'Amministrazione inoltre è tenuta ad impartire al personale abilitato all'accesso ai servizi precise direttive sulle responsabilità connesse all'accesso improprio ai dati, all'uso illegittimo degli stessi ed alla loro indebita divulgazione, comunicazione e cessione a terzi, nonché apposite direttive in ordine al divieto di duplicazione dei dati.

d) InfoCamere, quale gestore delle banche dati camerali, si impegna a prestare la maggior cura possibile nella gestione dei dati e nella disponibilità dei servizi erogati. InfoCamere, peraltro, garantisce esclusivamente la corrispondenza dei dati forniti con quelli contenuti negli archivi ufficiali delle Camere di Commercio alla data indicata al momento dell'estrazione. InfoCamere, pertanto, è esonerata da ogni responsabilità per danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, derivanti da eventuali inesattezze od incompletezze delle informazioni contenute negli archivi ufficiali delle Camere di Commercio. Parimenti, InfoCamere è esonerata, da qualsiasi responsabilità, salvo i casi di dolo o colpa grave, per danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, derivanti dalla sospensione, temporanea o totale, dei servizi dovuta a cause di forza maggiore o comunque a cause non imputabili ad InfoCamere stessa.

e) L'Amministrazione prende atto ed accetta che sarà facoltà di InfoCamere modificare le caratteristiche e le modalità di erogazione dei servizi. Nessuna responsabilità potrà, pertanto, essere addebitata ad InfoCamere nell'ipotesi in cui eserciti tale facoltà.

f) InfoCamere non assume alcuna obbligazione né presta alcuna garanzia che non sia espressamente prevista nella presente proposta.

g) In caso di inadempienza nel pagamento dei corrispettivi dovuti, InfoCamere si riserva il diritto di sospendere l'erogazione del servizio finché l'Amministrazione non ottemperi all'obbligo di pagamento. A tal fine InfoCamere comunicherà all'Amministrazione l'inadempienza rilevata, indicando un termine per l'adempimento non inferiore a 20 (venti) giorni dalla data della comunicazione stessa. Allo scadere del termine, senza che l'Amministrazione abbia ottemperato all'obbligo di pagamento, InfoCamere avrà il diritto di risolvere il contratto.

h) L'Amministrazione a cui è destinato il presente documento ed InfoCamere si impegnano a garantire l'integrale rispetto di tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti di cui all'art.3 ("tracciabilità dei flussi finanziari") della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L 12 novembre 2010, n. 187 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217. Le parti pattuiscono espressamente che il mancato rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della Legge 136/2010 e s.m.i..

i) I costi propri relativi alla sicurezza sostenuti da InfoCamere per l'esecuzione delle attività di cui alla presente proposta sono inclusi negli importi indicati nel precedente art. 6. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenza è pari ad Euro 0,00 (Euro zero/00), in ragione della natura dei servizi che non comportano rischi di interferenze ai sensi della normativa vigente.

l) Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196), si informa che il trattamento dei dati da parte di InfoCamere è necessario per l'adempimento degli obblighi contrattuali e che, pertanto, il mancato conferimento degli stessi impedisce l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto contrattuale per l'erogazione dei servizi. I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per adempiere agli obblighi di cui al presente contratto.

I dati personali saranno trattati con strumenti automatizzati e/o supporti cartacei, unicamente dal personale incaricato. Nessun dato verrà comunicato e diffuso in violazione della legge.

Sono inoltre adottate, ai sensi del D.lgs. 196/03, specifiche misure di sicurezza idonee a prevenire la perdita dei dati forniti, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.



L'interessato può esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/03, tra cui in particolare il diritto di accedere, in qualunque momento, ai dati forniti ai sensi del presente contratto, di conoscerne le finalità e modalità di trattamento, di chiederne, in presenza dei presupposti di legge, la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo apposita istanza a InfoCamere S.C.p.A, titolare del trattamento dei dati, con sede legale in Roma, Via G. B. Morgagni, 13

m) Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti in ordine alla validità, interpretazione ed all'esecuzione del presente contratto sarà devoluta alla competenza esclusiva del foro di Roma.

11. Modalità di accettazione della presente proposta

In caso di accettazione della presente proposta, l'Amministrazione dovrà procedere a sottoscriverla in segno di integrale accettazione ed inviarla ad InfoCamere congiuntamente alla "SCHEDA DI ADESIONE AI SERVIZI ELABORATIVI DI ACCESSO AI DATI DEL REGISTRO IMPRESE E DEL REGISTRO PROTESTI" opportunamente compilata.

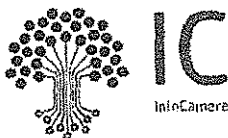
Nell'attesa di un cortese riscontro rimaniamo a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Distinti saluti

InfoCamere S.C.p.A.

Il Procuratore

Direzione Servizi a imprese, PA, professionisti e altri utenti
Andrea Acquaviva



**SCHEDA DI ADESIONE AI SERVIZI ELABORATIVI DI ACCESSO AI DATI
DEL REGISTRO IMPRESE E DEL REGISTRO PROTESTI**

Da compilare con i dati anagrafici, specificando anche la scelta dei servizi e del numero di user:

Amministrazione: _____
 Via: _____
 Località: _____ Cap: _____ Prov.: _____
 Codice Fiscale: _____ Partita IVA: _____
 Referente: _____ Tel.: _____
 Indirizzo e-mail: _____
 Indirizzo PEC: _____
 (per invio documenti contabili, comprese le fatture nel caso in cui non si applichi il D.M. 55/2013)

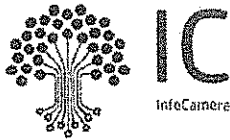
Codice Univoco Ufficio: _____ C.I.G.: _____

- Amministrazione soggetta a Split Payment
- Amministrazione non soggetta a Split Payment

TELEMACO OPZIONE A – Servizio Telemaco	NR USER
<input type="checkbox"/> Fascia A1 - max 2.250 operazioni/anno - € 1.110/user	
<input type="checkbox"/> Fascia A2 - max 4.500 operazioni/anno - € 2.220/user	
<input type="checkbox"/> Fascia A3 - max 6.750 operazioni/anno - € 3.330/user	
<input type="checkbox"/> Fascia A4 SLOT - max 5.000 operazioni/anno - € 2.500/5user	NR SLOT:
TELEMACO OPZIONE B – Servizi Telemaco, ri.visual, ri.map e ri.build	NR USER
<input type="checkbox"/> Fascia B1 - max 2.250 operazioni/anno - € 2.000/user	
<input type="checkbox"/> Fascia B2 - max 4.500 operazioni/anno - € 4.000/user	
<input type="checkbox"/> Fascia B3 - max 6.750 operazioni/anno - € 6.000/user	
<input type="checkbox"/> Fascia B4 SLOT - max 5.000 operazioni/anno - € 4.000/5user	NR SLOT:
SERVIZIO STOCKVIEW	NR USER
<input type="checkbox"/> StockView: statistiche sulle imprese - € 258/user	
SERVIZIO EBR	NR USER
<input type="checkbox"/> EBR: European Business Register	

Il contratto ha durata annuale, con decorrenza dal 01/03/2016 e non sarà tacitamente rinnovabile.

Per accettazione dell'Amministrazione	
Data	timbro e firma



L'Amministrazione dichiara di aver espressamente visionato ed accettato, ai sensi degli artt.1341 e 1342 del codice civile, le seguenti disposizioni contrattuali: art.10 lett. a (obblighi e condizioni di utilizzo dei dati), art.10 lett. b (obbligo di custodia delle credenziali di accesso ed esonero di responsabilità), art.10 lett. d (limiti di responsabilità di InfoCamere), art.10 lett. e (modifica delle caratteristiche e delle modalità di erogazione dei servizi), art.10 lett. m (Foro competente).

Per accettazione dell'Amministrazione	
<i>Data</i>	<i>timbro e firma</i>



Allegato al contratto Telemaco

Servizio EBR - European Business Register

EBR - European Business Register

Il servizio consente l'accesso alle informazioni contenute nei registri dei paesi europei aderenti al progetto (Austria, Belgio, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Jersey, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Macedonia, Norvegia, Olanda, Regno Unito, Serbia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ucraina) tramite un'interfaccia di presentazione unificata e sostanzialmente uguale per tutti i paesi.

Eventuali differenze emergono laddove gli archivi mettono a disposizione una maggiore ricchezza informativa.

Interrogando EBR attraverso ricerche anagrafiche su imprese e/o su persone è possibile estrarre, per una impresa appartenente ad uno dei paesi che fanno parte del progetto, le seguenti informazioni:

- scheda persona;
- scheda impresa;
- lista titolari con cariche;
- bilanci;
- atti societari;
- estratto dal Registro Imprese.

Prerequisiti: abilitazione a TELEMACO - servizi base.

Condizioni di fornitura EBR

L'accesso al network EBR (European Business Register) consente all'Amministrazione di consultare online i dati delle imprese appartenenti agli Stati aderenti al network EBR, secondo le norme vigenti rispettivamente in ciascuno degli Stati aderenti.

La lista dei paesi, gli operatori, gli enti titolari dei dati, le fasce orarie di accesso differenziate e la tipologia di dati consultabili nel network EBR sono disponibili consultando l'help on line del sistema.

E' espressamente vietata all'Amministrazione la distribuzione informatica e/o la riproduzione e diffusione in qualunque forma (meccanica, cartacea, informatica, etc.) dei dati acquisiti attraverso il network EBR.

L'Amministrazione prende atto che i dati consultabili nel network EBR sono resi disponibili e gestiti autonomamente, per ciascuno Stato, dagli operatori e dagli enti indicati titolari, con le modalità e le condizioni da questi stabilite. Tali soggetti sono, pertanto, gli unici responsabili della correttezza e dell'aggiornamento dei dati consultabili attraverso il network e di qualsiasi altra anomalia riconducibile alla gestione dei dati di rispettiva pertinenza.

L'Amministrazione prende atto che la lista degli operatori EBR, la tipologia di dati consultabili, le fasce orario di accesso al network e gli importi dovuti per la consultazione dei dati potranno subire delle variazioni senza alcun preavviso da parte di Infocamere.

L'Amministrazione prende altresì atto che l'accesso al network EBR potrà essere interrotto temporaneamente e/o definitivamente e senza alcun preavviso. L'Amministrazione dichiara sin d'ora che non avrà nulla da pretendere in presenza delle variazioni e/o delle interruzioni sopraindicate.



Tariffe a consumo interrogazioni EBR - Listino 2016

Descrizione	Tariffa €	Paesi Europei
Ricerca anagrafica imprese	Gratuita	AUSTRIA BELGIO DANIMARCA ESTONIA FINLANDIA FRANCIA GERMANIA GIBILTERRA IRLANDA GUERSNEY JERSEY LETTONIA LITUANIA LUSSEMBURGO MACEDONIA NORVEGIA OLANDA REGNO UNITO SERBIA SLOVENIA SPAGNA SVEZIA UCRAINA
Ricerca anagrafica persone	Gratuita	REGNO UNITO
	2,00	LETTONIA
Scheda persona	1,00	DANIMARCA ESTONIA FRANCIA
	5,00	BELGIO LETTONIA UCRAINA
	4,00	DANIMARCA ESTONIA SVEZIA
Scheda impresa	2,50	AUSTRIA FINLANDIA FRANCIA GERMANIA IRLANDA NORVEGIA SPAGNA
	6,20	LUSSEMBURGO MACEDONIA SERBIA
	4,50	AUSTRIA UCRAINA
	3,50	BELGIO DANIMARCA ESTONIA FINLANDIA FRANCIA GERMANIA GIBILTERRA IRLANDA GUERSNEY JERSEY



Descrizione	Tariffa €	Paesi Europei
		LETTONIA LITUANIA NORVEGIA OLANDA REGNO UNITO SLOVENIA SPAGNA SVEZIA
Lista titolari di cariche	7,50	SPAGNA
	6,20	LUSSEMBURGO UCRAINA
	4,50	BELGIO ESTONIA SERBIA
	3,50	AUSTRIA DANIMARCA FINLANDIA FRANCIA IRLANDA LETTONIA LITUANIA NORVEGIA REGNO UNITO SLOVENIA SVEZIA
Bilanci (la diversità di costo dipende dal numero di documenti presenti nel bilancio che si richiede; es. nota integrativa, prospetto contabile, verbale, ecc.)	15,50	NORVEGIA SPAGNA (fascia 4)
	13,50	SPAGNA (fascia 3) GERMANIA GERMANIA (notification error) GERMANIA (exemption from publication)
	10,50	SPAGNA (fascia 2) SVEZIA
	8,50	SPAGNA (fascia 1) LETTONIA SLOVENIA
	5,50	ESTONIA FRANCIA LETTONIA (balance sheet) UCRAINA (balance sheet)
	4,00	AUSTRIA BELGIO DANIMARCA ESTONIA FINLANDIA IRLANDA LETTONIA (profit and loss) LITUANIA (balance sheet) LITUANIA (profit and loss) LUSSEMBURGO REGNO UNITO UCRAINA (profit and loss)
Atti societari	9,00	SVEZIA
	3,50	BELGIO ESTONIA IRLANDA LETTONIA LUSSEMBURGO REGNO UNITO



Descrizione	Tariffa €	Paesi Europei
Estratto dal Registro Imprese	33,00	REGNO UNITO (annual return)
	10,50	SLOVENIA (credit rating report)
	7,50	ESTONIA SLOVENIA
	4,50	UCRAINA
	4,50	NORVEGIA
	3,00	FINLANDIA LUSSEMBURGO
		REGNO UNITO

Ileana Leone

Da: registroimprese_contrattipa@pec.infocamere.it
Inviato: venerdì 29 gennaio 2016 15:18
A: affariamministrativi@arcea.it
Oggetto: RINNOVO SERVIZIO TELEMACO DAL 01/03/2016-130794-ARCEA - AG. DELLA REGIONE CALABRIA EROGAZIONI IN A GRICOLTURA
Allegati: off_rinn_130794_1.pdf

Spettabile Amministrazione,

si invia l'offerta-contratto per il rinnovo del servizio con validità dal 01/03/2016

L'offerta-contratto propone l'accesso ai servizi nelle seguenti modalità:

1. Servizio Telemaco

2. Servizio Telemaco, Servizi ri.visual, ri.map, ri.build

- * ri.visual: visualizzazione grafica dei dati del Registro Imprese
- * ri.map: consultazione ed estrazione di elenchi e liste di imprese
- * ri.build: variazioni imprese.

3. Servizio StockView

4. Servizio EBR

L'offerta avrà valore di contratto solo se:

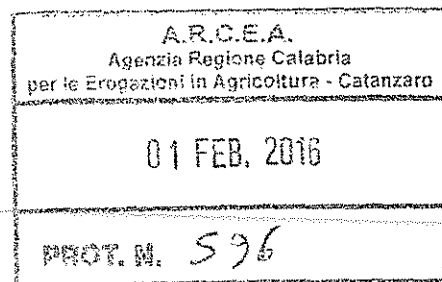
- sottoscritta con le modalità indicate nel cap.11,
- compilata nella "Scheda di adesione ai servizi elaborativi dei dati del registro imprese e del registro protesti",
- restituita integralmente.

Per le modalità di fatturazione e pagamento, si rimanda al paragrafo 6.4 dell'offerta - contratto.
Il rinnovo potrà avvenire solo a fronte del completo pagamento di eventuali fatture insolute.

Per qualsiasi richiesta di chiarimento potrete utilizzare i seguenti riferimenti:

- indirizzo e-mail: registroimprese_contrattipa@pec.infocamere.it
- numero di telefono: 06 64 892 282
- numero di telefono: 049 82 88 100
- numero di fax: 049 828 8701

Cordiali saluti
Ufficio per la Pubblica Amministrazione
InfoCamere S.C.p.A.



Durc On Line

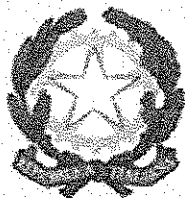
Numero Protocollo	INPS_1277141	Data richiesta	29/10/2015	Scadenza validità	26/02/2016
-------------------	--------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI
Codice fiscale	02313821007
Sede legale	VIA GIOVANNI BATTISTA MORGAGNI 00161 RM

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e delle Casse Edili per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



ANAC

Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Maurizio Nicolai

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: AGENZIA DELLA REGIONE CALABRIA PER LE EROGAZIONI IN AGRICOLTURA - ARCEA

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Richiedi nuovo](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z0218754EA
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 2.000,00

Oggetto	rinnovo abbonamento servizio di consultazione on line del registro imprese
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-

[Annulla Comunicazione](#)[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936